

A l'attention des porteurs de projets

Afin que nous puissions examiner dans les meilleurs délais votre demande de subvention, nous vous remercions de nous adresser un dossier complet, comprenant l'ensemble des pièces indiquées ci-après ; dans le cas où vous ne compléteriez pas entièrement le dossier ou ne joindriez pas toutes les pièces demandées, l'examen du dossier serait reporté.

1. La demande de subvention

N.B : Les investissements ne doivent pas être réalisés avant le dépôt de la demande.

2. Note de présentation synthétique du projet (2 à 4 pages)

Cette note de présentation et d'intention précisera :

- Si la FAPE ENGIE vous a déjà accordé une ou plusieurs subventions et quels en ont été les impacts,
- Le projet de votre structure,
- Le pourquoi de cette demande de subvention, les effets attendus en termes d'accompagnement social, professionnel et de création d'emplois, ainsi que les impacts de ce projet par rapport au projet global de la structure.

3. Dernier rapport d'activité (format PDF envoyé sur fapeengie@engie.com).

4. Etude de faisabilité ou de marché pour le projet ou pour la structure si elle est en création + DLA (facultatif).

5. CV du porteur de projet.

6. Organigramme de la structure et pour les structures appartenant à un groupe :

- organigramme précisant les niveaux de participation,
- effectifs, chiffre d'affaires et bilan des entreprises du groupe.

7. Statuts signés et datés de la structure.

8. Listes des membres du Conseil d'Administration et du bureau.

9. Pour les associations : publication au JO ou récépissé de déclaration à la préfecture.

10. Pour les entreprises : extrait Kbis + inscription au registre ou répertoire concerné.

11. Bilans et comptes de résultat certifiés du dernier exercice clos avec le rapport du Commissaire aux comptes. En début d'année, fournir les comptes provisoires de l'année N-1 en attendant leur certification.

12. Budget prévisionnel (année en cours + année suivante).

13. Budget détaillé du projet (devis).

14. Plan de financement du projet.

15. RIB.

Si vous nous communiquez le dossier unique d'instruction, vous pouvez vous dispenser de compléter les parties signalées par dans le dossier de demande de subvention de la FAPE ENGIE.



Dossier de demande de subvention pour les organismes d'aide à la création d'entreprise par des chômeurs

Nous vous remercions de retourner votre dossier à la FAPE ENGIE, Case courrier A2121, 1 place Samuel de Champlain, Faubourg de l'Arche, 92930 PARIS LA DÉFENSE Cedex, dûment complété, accompagné des pièces jointes demandées, imprimé en recto simple, sans supprimer de paragraphe, sans modifier la pagination, non relié, simplement agrafé ou tromboné.

Date de transmission: Cliquez ici pour entrer une date.

Date de réception FAPE ENGIE: Cliquez ici pour entrer une date.

La nature de la demande

Nature de l'investissement envisagé: Cliquez ici pour entrer du texte.

Montant total de l'investissement : Cliquez ici pour entrer du texte.

Montant de la participation financière demandée à la Fondation Agir Pour l'Emploi ENGIE: Cliquez ici pour entrer du texte. €

La structure

Nom de la structure : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

Code Postale: Cliquez ici pour entrer du texte.

Ville : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél.: Cliquez ici pour entrer du texte. Fax : Cliquez ici pour entrer du texte. E-mail: Cliquez ici pour entrer du texte.

Site: Cliquez ici pour entrer du texte.

Le porteur de projet

Nom: Cliquez ici pour entrer du texte. Prénom: Cliquez ici pour entrer du texte. Tél.: Cliquez ici pour entrer du texte.

Fax: Cliquez ici pour entrer du texte. Email: Cliquez ici pour entrer du texte. Site : Cliquez ici pour entrer du texte.

J'accepte la publication de nos coordonnées sur le site internet de la FAPE ENGIE: Oui ☐ Non ☐

La situation de la structure

La structure est-elle en phase de création ? Oui ☐ Non ☐

Précisez si la structure créée est une antenne ? Oui ☐ Non ☐

La structure est-elle en consolidation ? Oui ☐ Non ☐

La structure est-elle en développement ? Oui ☐ Non ☐

Etes-vous adhérent à un réseau ? Oui ☐ Non ☐

Si oui, précisez lequel : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez la nature de l'aide du réseau dont vous faites partie :

Est-ce pour le projet économique ? Oui ☐ Non ☐

Est-ce pour le projet social ? Oui ☐ Non ☐

La situation de la structure

☐ Association Date de création : Cliquez ici pour entrer une date. Date de démarrage effectif : Cliquez ici pour entrer une date.

☐ SARL Date de création : Cliquez ici pour entrer une date. Date de démarrage effectif : Cliquez ici pour entrer une date.

☐ Autre Précisez le statut juridique (ex:SCIC,SCOP,etc.):Cliquez ici pour entrer du texte. et le capital de la société en € : Cliquez ici pour entrer du texte.

S'il s'agit d'une société, précisez le nom des associés et leurs parts dans le capital :

Cliquez ici pour entrer du texte.

1. Le projet social

Indiquez les caractéristiques locale de l'emploi dans votre environnement :

Précisez le périmètre géographique considéré (département etc.) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez le nombre de Rmistes dans le département : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez le taux de chômage : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez le nombre de cessations d'activités : Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez les caractéristiques des personnes reçues en réunions d'information :

Nombre de femmes :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre d'hommes :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de jeunes -26 :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de + 50 ans :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de chômeurs de + 24 mois :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de bénéficiaires du RMI:Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de bénéficiaires de l'ASS :Cliquez ici pour entrer du texte.

Nombre de travailleurs handicapés reconnus par la COTOREP :Cliquez ici pour entrer du texte.

Bénéficiaires de l'ASI :Cliquez ici pour entrer du texte.

Précisez les caractéristiques initiales des personnes hébergées au sein de la CAE:

Demandeurs d'emploi : Cliquez ici pour entrer du texte.

Demandeurs de + de 24 mois:Cliquez ici pour entrer du texte.

Bénéficiaires du RMI:Cliquez ici pour entrer du texte.

1.1 . Les effectifs de la structure à la fin de chaque exercice

	Réel (pour les structures existantes uniquement)			Prévisions		
	Exercice n-3	Exercice n-2	Exercice n-1	Exercice n (exercice en cours)	Exercice n+1	Exercice n+2
Emplois permanents (en ETP)						
dont CDI en temps plein (en effectifs)						
dont CDI en temps partiel (en effectifs)						
dont CDD en temps plein (en effectifs)						
dont CDD en temps partiel (en effectifs)						

1.2. Les créateurs d'entreprise hébergés

	Réel (pour les structures existantes uniquement)			Prévisions		
	Exercice n-3	Exercice n-2	Exercice n-1	Exercice n (exercice en cours)	Exercice n+1	Exercice n+2
Créateurs d'entreprise hébergés						

1.3. Aides à la création d'entreprise

Nombre de réunions collectives d'information organisées ? : Cliquez ici pour entrer du texte.

Ou projetées : Cliquez ici pour entrer du texte.

Combien de conventions d'accompagnement avez-vous signées ? Cliquez ici pour entrer du texte.

Ou combien projetez-vous d'en signer : Cliquez ici pour entrer du texte.

Pour les créateurs d'entreprises hébergés, précisez la nature de l'accompagnement (ex : aide à la gestion, marketing etc.)

Cliquez ici pour entrer du texte.

1.4. Bilan des sorties

	Pour les structures existantes uniquement	
	Exercice n-2	Exercice n-1
Nombre de créations d'entreprise		
dont en CDI dans une entreprise		
dont en CDD dans une entreprise		
dont en formation		
dont à la retraite		
dont au chômage		
dont autre mode de sortie (préciser)		

sans nouvelle		
---------------	--	--

1.5. Les partenaires de l'aide aux créateurs d'entreprises

☐ Si la structure a établi des partenariats, avec les prescripteurs :

Précisez lesquels : Cliquez ici pour entrer du texte.

Avez-vous signé une convention ? Oui ☐ Non ☐

Avez-vous mis en place un comité de suivi ? Oui ☐ Non ☐

Quel est son rôle, précisez : Cliquez ici pour entrer du texte.

Quelle est sa composition : Cliquez ici pour entrer du texte.

Quelle est la fréquence des réunions ? Cliquez ici pour entrer du texte.

☐ Si la structure a établi des partenariats avec d'autres organismes d'aide à la création d'entreprise, précisez le nom des organismes et la nature des aides dont les créateurs d'entreprise bénéficient :

Conseil : Oui ☐ Non ☐

Financement : Oui ☐ Non ☐

2. Les partenaires de l'aide aux créateurs d'entreprises

2.1. Décrivez le projet économique

Les activités économiques hébergées sont-elles hétéroclites ? Oui ☐ Non ☐

Si elles sont spécialisées dans un secteur d'activité économique, précisez les raisons de votre choix :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Avez-vous effectué une étude de faisabilité ? Oui ☐ Non ☐

Si oui, précisez qui l'a réalisée :

☐ Vous-même

☐ Le réseau dont vous êtes adhérent

☐ Un Cabinet Conseil, précisez lequel : Cliquez ici pour entrer du texte.

Si oui, précisez qui a financé cette étude :

☐ Vous-même

☐ Le réseau dont vous êtes adhérent

☐ Autre acteur, précisez lequel : Cliquez ici pour entrer du texte.

2.1. Décrivez le projet commercial

A. Les activités actuelles de la structure et leur importance respective

	Nature de l'activité	% du chiffre d'affaires
1		
2		
3		
4		
5		
TOTAL		

B. La clientèle

Les clients et leur importance par rapport au chiffre d'affaires hors subvention

Clients	Pourcentage du C.A. (%)
Commune	
Autre collectivité locale	
TOTAL	

Si la structure a un projet d'évolution, indiquez la nouvelle activité projetée, le marché visé, les clients potentiels, le CA espéré :

Cliquez ici pour entrer du texte.

C. La politique de communication

En direction des créateurs d'entreprise :

Cliquez ici pour entrer du texte.

En direction des prescripteurs :

Cliquez ici pour entrer du texte.

En direction des autres organismes d'aide à la création d'entreprises:

Cliquez ici pour entrer du texte.

3. Le projet financier

Merci de nous faire parvenir par mail ou par courrier les pièces suivantes datées:

1. Le compte de résultat (N-1, si la structure fonctionnait déjà)
2. Le bilan (N-1 si la structure fonctionnait déjà)
3. Le prévisionnel (N, N+1 si vous avez déjà effectué ce dernier)

Les subventions:

Subvention demandée	Subvention obtenue	Date d'engagement	Organisme

Commentaires complémentaires :

Cliquez ici pour entrer du texte.

4. La situation de trésorerie (encaissements et décaissements par trimestre)
5. Le budget du projet (fonctionnement et investissement)
6. Le plan de financement du projet
7. La situation fiscale ; la structure est-elle soumise à la T.V.A ? Oui ☐ Non ☐
8. Merci de préciser le salaire brut annuel du dirigeant de la structure: Cliquez ici pour entrer du texte.